

Convocatòria d'ajuts de mobilitat Erasmus+ per a professorat de FP Grau Superior, en el marc del Projecte 2025-1-ES01-KA131-HED-000319651

1. Objectiu de la convocatòria

Oferir l'oportunitat al nostre professorat d'FP de Grau Superior de realitzar una estada formativa a empreses o centres educatius de la UE, consistent en visitar el centre d'FP del país de destí, conèixer el sistema educatiu d'allà i els currículums que treballen i realitzar unes jornades d'observació en el centre d'FP o bé en una empresa.

2. Requisits dels beneficiaris

El professorat que vulgui participar en el projecte i sol·licitar l'ajut ha de complir els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat o permís de residència vàlid en un dels països participants en el programa Erasmus+ de la UE.
- Impartir classes en els cicles formatius de Grau Superior que s'ofereixen en el nostre centre.
- Acreditar la competència lingüística suficient en anglès o l'idioma de treball del país de destinació.

3. Durada i país de l'estada

La durada de l'estada serà de **mínim 2 dies i màxim 5 dies**, i es realitzarà coincidint amb l'inici i/o el final de les FEMPO. Els països de destí on, previsiblement, s'hi realitzaran les estades formatives aquest curs són Alemanya, Portugal i Hongria, amb la possibilitat d'incloure Itàlia i/o Eslovènia..

Aquestes mobilitats es realitzaran entre els mesos de març i juny de 2026 i pot donar-se el cas que incloguin caps de setmana.

4. Nombre de beques disponibles

Per aquest curs escolar 2025-2026 disposam de **3 beques** a repartir entre el professorat dels diferents cicles formatius de Grau Superior que ofereix el centre.

Aquest nombre de beques podria veure's ampliat, prèvia autorització de l'Agència Nacional SEPIE.

5. Inscripció al procés de selecció

Per participar en el projecte, el/la docent ha d'emplenar l'imprès de **Sol·licitud d'inscripció al procés de selecció** que figura a l'**Annex 1** d'aquesta convocatòria.

Les sol·licituds s'han d'enviar al correu erasmusfp@paucasesnovescifp.cat com a molt tard dia **4 de febrer de 2026**, adjuntant la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI
- Certificat que acrediti el nivell d'anglès i/o idioma de treball (EOI, First certificate, etc.)

6. Procés i criteris de selecció dels participants

Per donar garanties de qualitat i d'aprofitament de l'estada formativa, les i els participants es seleccionaran tenint en compte la seva competència lingüística, l'experiència professional, l'interès i la idoneïtat per a realitzar l'estada. Tot això es puntuarà tenint en compte el següent barem:

Ser membre de l'equip directiu, coordinació d'FCT o mobilitat Erasmus+	2 punts
Acreditació oficial nivell bàsic anglès (A1, A2)	1 punt
Acreditació oficial nivell intermedi anglès (B1, B2)	3 punts
Acreditació oficial nivell avançat anglès (C1, C2)	4 punts
Acreditació oficial nivell bàsic de l'idioma vehicular o oficial del país de destí	1 punt
Acreditació oficial nivell intermedi de l'idioma vehicular o oficial del país de destí	3 punts
Acreditació oficial nivell avançat de l'idioma vehicular o oficial del país de destí	4 punts
Ser tutor/a de FEMPO d'alumnes que participen en el projecte Erasmus+	2 punts
Haver acollit i/o cercat empresa a alumnes Erasmus+ d'altres països des del nostre centre	2 punts
No haver participat abans en estades formatives dels nostres projectes Erasmus+	2 punts
Valoració de la sol·licitud atenent als objectius i necessitats del projecte i del centre	6 punts
Tenir disponibilitat i predisposició per viatjar en qualsevol data i a qualsevol destí	2 punts

D'acord amb els criteris esmentats anteriorment, s'elaborarà una classificació amb les puntuacions obtingudes pels sol·licitants, sempre i quan el nivell d'anglès acreditat sigui suficient per afrontar amb èxit l'estada formativa a l'empresa o centre educatiu de destí.

7. Publicació de les llistes dels participants seleccionats

Es publicarà la llista del professorat seleccionat a la pàgina web del centre, aproximadament el **6 de febrer de 2026**.

8. Sol·licitud de l'ajut Erasmus+

El professorat seleccionat per participar en el projecte haurà de lliurar, degudament complimentat i signat, l'imprès de **Sol·licitud de l'ajut Erasmus+** que figura en l'**Annex 2** d'aquesta convocatòria, al correu erasmusfp@paucasesnovescifp.cat abans del **9 de febrer de 2026**.

9. Obligacions que comporta la participació en el projecte

El fet de participar en el projecte comporta, entre d'altres, les següents obligacions i compromisos per part del participant:

- A. Aprofitar l'oportunitat, assumint amb responsabilitat la normativa i el funcionament de l'empresa o centre d'acollida, així com mantenir durant tota l'estada, una comunicació fluïda amb la comissió de mobilitat aportant les dades que se sol·licitin (relació de tasques, imatges, etc.).
- B. En el cas de coincidir l'estada formativa amb alumnes nostres que realitzen pràctiques en la localitat de destí, fer el seguiment dels mateixos i solucionar els possibles problemes que puguin sorgir.
- C. Realitzar l'avaluació inicial i final d'anglès a la plataforma *Online Language Support* i participar en el curs d'anglès online obligatori durant l'estada.
- D. Elaborar i aportar al centre educatiu, un cop finalitzada l'estada i en el termini màxim d'una setmana, tota la documentació relativa a l'estada que se li demani, especialment l'EU Survey.
- E. Participar, sempre que sigui possible, en les futures activitats de difusió del projecte que el centre organitzi. Especialment important serà l'exposició de l'experiència i els coneixements adquirits davant els seus companys de departament, els membres de la comissió de mobilitat i la resta de personal del centre.
- F. Un cop presentada la sol·licitud d'ajuda i participació en el projecte, NO renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials.
- G. Valorar les quatre Prioritats del Programa Erasmus+ i tenir-les presents durant tota l'estada formativa:
 - Inclusió i diversitat
 - Transformació digital
 - Medi ambient i lluita contra el canvi climàtic
 - Participació en la vida democràtica, valors comuns i compromís cívic

10. Dotació econòmica de l'estada

El professorat participant rebrà una quantitat d'entre **600,00 € i 1.200,00 €** en concepte d'ajuda per viatge i manutenció, depenent de la destinació i de la durada de l'estada.

En el cas que les despeses realitzades pels participants siguin superiors a les quantitats indicades anteriorment, aquests hauran d'assumir-ne la diferència.

11. Cobrament de l'ajut

El centre transferirà el 80% de l'ajut al participant abans de partir, descomptant l'import de les despeses que ja s'hagin pagat (vols, allotjament, assegurança, trasllats aeroport, etc.). El 20% restant es transferirà després d'haver tornat i lliurat la documentació pertinent.

12. Assegurança

El professorat participant està obligat a sol·licitar i portar damunt durant tota l'estada formativa la Targeta Sanitària Europea. El CIFP Pau Casesnoves contracta, a més, una assegurança de viatge privada, que anirà a càrrec de la o del participant. L'import de l'assegurança es descomptarà de l'import total de l'ajut del participant.

13. Renúncia a l'estada

Un cop presentada la sol·licitud d'ajuda, NO es pot renunciar a l'estada formativa, excepte en casos de força major degudament justificats amb documents oficials. Si un/a participant renuncia abans de partir per motius personals i no justificats, s'haurà de fer càrrec de les despeses que ocasioni la seva renúncia, a més de retornar l'import de l'ajuda cobrat.

Inca, en la data que figura a la signatura digital

El director del CIFP Pau Casesnoves