

CRITERIS D'AVALUACIÓ – PROVES LLIURES

CICLE: GESTIÓ ADMINISTRATIVA	CURS 23/24
-------------------------------------	-------------------

MÒDUL: COMUNICACIÓ EMPRESARIAL I ATENCIÓ AL CLIENT
CRITERIS D'AVALUACIÓ:
<p>L'avaluació del mòdul Comunicació empresarial i atenció al client constarà de 3 parts eliminatòries:</p> <ul style="list-style-type: none">• Primera prova. Test de coneixements teòrics de tota la matèria del currículum del mòdul. Constarà de 50 preguntes, cada una d'elles puntuarà 0.20 punts i les respostes errònies descompten 0.05 punts. No es podran deixar preguntes sense respondre. Qualificació màxima: 10 punts. Prova eliminatòria; si la qualificació és inferior a 5, ja no es té opció a fer la següent prova i el mòdul queda suspès.• Segona prova. Prova pràctica de comunicació oral: parlar en públic i per telèfon. Qualificació màxima: 10 punts. Prova eliminatòria; si la qualificació és inferior a 5, ja no es té opció a fer la següent prova i el mòdul queda suspès.• Tercera prova. Prova pràctica escrita de redacció de comunicacions, elaboració de sobres i pràctiques de sistemes de classificació i arxiu. Qualificació màxima: 10 punts. Aquesta és la darrera prova; si la qualificació és inferior a 5, el mòdul queda suspès. <p>Un cop aprovades les tres parts, la nota global del mòdul serà el resultat del 20% de la nota de la 1a prova, el 30% de la nota de la 2a prova i el 50% de la 3a prova.</p>

MÒDUL: OPERACIONS ADMINISTRATIVES DE COMPRAVENDA
CRITERIS D'AVALUACIÓ:
<p>L'avaluació del mòdul d'Operacions Administratives de Compravenda constarà de 2 parts (eliminatòries):</p> <ul style="list-style-type: none">• Primera prova. Test de coneixements teòrics de tota la matèria del currículum del mòdul. Constarà de 50 preguntes, cada una d'elles puntuarà 0,20 punts i les respostes errònies descompten 0,05 punts. La qualificació màxima que es pot obtenir és de 10 punts. Si la qualificació és inferior a 5 ja no es té dret a fer la següent part i el mòdul queda suspès.• Segona prova. Prova pràctica on es tracta amb els documents relatius al procés de la Compravenda, on també apareixen exercicis relatius a l'IVA, a la gestió d'existències i a la facturació. La qualificació màxima que es pot obtenir és de 10 punts. Si la qualificació d'aquesta part és inferior a 5, el mòdul queda suspès. <p>La nota final de l'examen serà el resultat de: 40% primera prova i el 60% segona prova.</p>

MÒDUL: Anglès

CRITERIS D'AVUACIÓ:

L'avaluació del mòdul d'anglès constarà de la mitjana entre la nota d'un examen format per una comprensió lectora, una comprensió auditiva i vocabulari (70%), més una prova d'expressió escrita (15%) i una prova d'expressió oral (15%).

L'examen inclourà tots els continguts del llibre Office Administration de l'editorial Burlington Professional Modules.

MÒDUL: OPERACIONS ADMINISTRATIVES DE RECURSOS HUMANS

CRITERIS D'AVUACIÓ:

L'avaluació del mòdul Operacions administratives de Recursos Humans constarà de 2 parts eliminatòries:

- Primera prova. Test de coneixements teòrics de tota la matèria del currículum del mòdul. Constarà de 50 preguntes, cada una d'elles puntuarà 0.20 punts i les respostes errònies descompten 0.05 punts. No es podran deixar preguntes sense respondre. Qualificació màxima: 10 punts. Prova eliminatòria; si la qualificació és inferior a 5, ja no es té opció a fer la següent prova i el mòdul queda suspès.
- Segona prova. Prova pràctica d'elaboració dels documents relatius a la contractació dels treballadors, càlcul de nòmines i liquidacions de seguretat social i irpf. Qualificació màxima: 10 punts. Prova eliminatòria; si la qualificació és inferior a 5, el mòdul queda suspès.

Un cop aprovades les dues parts, la nota global del mòdul serà el resultat del 30% de la nota de la 1a prova i el 70% de la 2a prova.

MÒDUL: TÈCNICA COMPTABLE

CRITERIS D'AVUACIÓ:

L'avaluació del mòdul de Tècnica Comptable constarà d'una prova pràctica que consisteix en l'elaboració d'un cicle comptable complet. On s'hauran d'elaborar els següents documents: Balanç de Situació Inicial i Final, Llibre Diari, Llibre Major i Balanç de Comprovació de Sumes i Saldos. S'hauran d'anotar: tots els fets comptables propis d'un exercici comptable, els fets comptables enumerats a l'enunciat i liquidació d'IVA.

MÒDUL: OPERACIONS AUXILIARS DE GESTIÓ DE TRESORERIA

CRITERIS D'AVUACIÓ:

La prova es realitzarà basant-nos en els continguts específics del currículum del mòdul, que comprenen les següents matèries: Interès Simple, Descompte Comercial, Interès Compost i Rendes. La prova consisteix en la resolució de 5 exercicis pràctics. Cada un dels exercicis puntuarà 2 punts, sent la puntuació màxima de la prova de 10 punts. Només es valoraran els exercicis que estiguin realitzats correctament tant en la part de la matemàtica general com en la comercial i financera.

MÒDUL: TRACTAMENT INFORMÀTIC DE LA INFORMACIÓ

CRITERIS D'AVUACIÓ:

L'avaluació del mòdul Tractament informàtic de la informació constarà de 5 parts eliminatòries:

- **Primera prova. Mecanografia.**
Consistirà en 3 pràctiques de 5 minuts cada una: Català, Castellà i Anglès.
Per aprovar s'han de fer un mínim de 200 pulsacions i un màxim d'1% de coeficient d'errors.
L'incompliment d'un dels 2 requisits suposarà no superar la prova. EN CAP CAS ES PODRÀ DONAR PER SUPERADA LA PROVA SI L'ALUMNE NO TÉ UNA BONA COL·LOCACIÓ DELS DITS SOBRE EL TECLAT I ESCRIU SENSE MIRAR EL TECLAT.
Si la qualificació és inferior a 5 ja no es té dret a fer la següent part i el mòdul queda suspès.
- **Segona prova: Test de coneixements teòrics**
Consistirà amb un test sobre sistemes informàtics i xarxes i gestió de fitxers i recerca. Constarà de 20 preguntes, cada una d'elles puntuarà 0,50 punts i les respostes errònies descompten 0,10 punts. La qualificació màxima que es pot obtenir és de 10 punts.
Si la qualificació és inferior a 5 ja no es té dret a fer la següent part i el mòdul queda suspès.
- **Tercera prova: Excel**
Consistirà en una prova pràctica on s'haurà de demostrar habilitat en Microsoft 365: aplicació de format als fulls, operacions bàsiques, format condicional, validació de dades, impressió d'un full de càlcul, fórmules i funcions, gràfics, taules i gràfics dinàmics i subtotals.
Si la qualificació és inferior a 5 ja no es té dret a fer la següent part i el mòdul queda suspès.
- **Quarta prova: Word**
Consistirà en una prova pràctica on s'haurà de demostrar habilitat en Microsoft 365: edició de textos, format dels textos, estils, correcció d'errors, configurar pàgina, encapçalaments i peus de pàgina, taules, il·lustracions, combinació correspondència i Impressió del document.
Si la qualificació és inferior a 5 ja no es té dret a fer la següent part i el mòdul queda suspès.
- **Cinquena prova: PowerPoint**
Consistirà en una prova pràctica on s'haurà de demostrar habilitat en Microsoft 365: disseny i edició de diapositives, textos i objectes, manipulació d'imatges, aplicació d'efectes d'animació i efectes de transició, aplicació de so i vídeo, manipulació de vídeos, patrons de diapositives, presentació per al públic.
Si la qualificació és inferior a 5 ja no es té dret a fer la següent part i el mòdul queda suspès.

Un cop aprovades les 5 parts, la nota global del mòdul serà el resultat del 20% de la nota de la 1a prova, el 10% de la nota de la 2a prova i el 70% de la mitjana de les proves 3a, 4a i 5a.

MÒDUL: FORMACIÓ I ORIENTACIÓ LABORAL

CRITERIS D'AVUACIÓ:

Els criteris d'avaluació del nostre mòdul es troben al RD 1631/2009, de 30 d'octubre pel qual s'estableix el títol de Tècnic en Gestió Administrativa.

L'avaluació consistirà en una prova escrita, en la que l'alumne haurà de desenvolupar preguntes sobre els continguts específics del nostre mòdul, que podrà trobar a qualsevol llibre de FOL actualitzat. El llibre que utilitzam en el nostre departament és el de Macmillan professional de FOL, darrera edició.

Per aprovar l'alumne necessitarà treure un 5 com a mínim.

--

MÒDUL: TRACTAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ COMPTABLE

CRITERIS D'AVUACIÓ:

L'avaluació del mòdul de Tractament de la documentació Comptable constarà d'una sola prova

La Prova serà pràctica que consisteix en l'elaboració d'un cicle comptable complet. La prova es farà amb ordinador i amb el programa CONTASOL. S'haurà de lliurar el Balanç de Situació Inicial, el llibre diari, Balanç de comprovació, compte de resultats i balanç de Situació final. Hi haurà assentaments de regularització, amortitzacions, liquidacions d'IVA entre d'altres.

Cada assentament valdrà 1 punt i per aprovar s'han de fer perfectament el 60% del nombre d'assentaments totals.