

BAREMACIÓ:

1) Compleix condicions d'edat. 2) Té requisits acadèmics o acreditarà abans de la 1a prova. 3) Sol·licita proves en castellà. 4) Acredita haver superat algun mòdul del cicle. 5) Està matriculat mòduls sol·licitats del cicle en altra modalitat. 6) Aquest curs acadèmic ha estat matriculat de mòduls sol·licitats en altra CCAA. 7) Sol·licita mòduls superats anteriorment.

ESTUDI: Tècnic en Gestió administrativa - Lliure

| | | BAREMACIÓ: | | | | | | | | |
|---|------------------------|------------|----|----|----|----|----|----|----|------------------------|
| | ALUMNE/A: | CODI | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | RESERVA |
| 1 | Doc. alumne: ***2800** | O6U4N2 | Sí | Sí | Sí | No | No | No | No | RESERVAT (PROVISIONAL) |
| Mòduls reservats: Comunicació empresarial i atenció al client, Operacions administratives de compravenda, Tractament informàtic de la informació, Tècnica comptable | | | | | | | | | | |
| 2 | Doc. alumne: ***3880** | CFOP5X | Sí | Sí | No | Sí | No | No | No | RESERVAT (PROVISIONAL) |
| Mòduls reservats: Anglès, Formació i orientació laboral, Operacions administratives de recursos humans, Tractament informàtic de la informació | | | | | | | | | | |
| 3 | Doc. alumne: ***5766** | 99U3HQ | Sí | Sí | Sí | Sí | No | No | No | RESERVAT (PROVISIONAL) |
| Mòduls reservats: Operacions auxiliars de gestió de tresoreria, Tractament de la documentació comptable, Tècnica comptable | | | | | | | | | | |
| 4 | Doc. alumne: ***8873** | 7C9ECE | Sí | Sí | Sí | Sí | No | No | No | RESERVAT (PROVISIONAL) |
| Mòduls reservats: Anglès | | | | | | | | | | |

Inca, 25 de març de 2024

El/La director/a



GARAU RAMÓN, ANTONIO

PROVISIONAL